**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ**

**STAJ BAŞVURU FORMU**

Bu bölüm **öğrenci tarafından** doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Mimarlık Bölümü Muğla, Tarih: …/…./…. Staj Komisyonu Başkanlığına,**  FOTOĞRAF  **Stajımı aşağıda ayrıntılı olarak belirtilen kuruluşta yapmak istiyorum.**  **Gerekli işlemlerin yapılmasını rica ederim. Saygılarımla,**  **Öğrenci Adı Soyadı : ...………………………………………………….**  **Sınıfı : .…………………… Okul No: ……………………………**  **Adres : ……………………………………………………………….**  **Telefon : ...…………………………………………………………….**  **İmza : ……………………………………………………………….** |

*EKSİK KISIMLARIN OLMASI DURUMUNDA BAŞVURU DEĞERLENDİRMEYE ALINMAYACAKTIR.*

Bu bölüm **stajı denetleyecek yetkili tarafından** doldurulacak ve imzalanacaktır.

|  |
| --- |
| **Adı-Soyadı, Ünvanı : ……………………………………………………………………………………………**  **Görevi : ………………………… Mesleği : …...………………………………………………**  **Bitirdiği Okul ve Tarihi : ….……………………………………………………………………………………**  **Bağlı Bulunduğu Meslek Odası Sicil No : ..…………………………………………………………………**  **Öğrencinin Çalışma Alanı : BÜRO ŞANTİYE**  **Staj konusunun açıklaması : …..………………………………………………………………………………**  **Stajın Başlangıç Tarihi : ....................... Stajın Bitiş Tarihi: .......................**  **Stajı Denetleyecek Yetkilinin İmzası : ……………………** |

Bu bölüm **firma / kuruluş yetkilisi tarafından** doldurularak imzalanıp kaşelenecektir.

|  |
| --- |
| Yukarıda kimliği yazılı mimarlık bölümü öğrencisi **……………………………………………….......**’ın yukarıda imzası bulunan yetkilinin denetimi altında kuruluşumuzda **………** iş günü staj yapmasını **kabul ediyorum.**  **Firmanın/Kuruluşun / Kişinin Adı : ………………………...**  **Adresi : ………………………………………………………….**  **Vergi ve Hesap No : …………………………………………..**  **Telefon: …………………………………………………………**  **Firma/Kuruluş Yetkilisinin Adı Soyadı: ……………………**  **Firma/KuruluşYetkilisinin İmzası ve Kaşe: ……………….** |

Bu bölüm **Staj Komisyonu tarafından** doldurulacaktır.

|  |
| --- |
| **Staj yeri : BÜRO Staj için: UYGUNDUR Komisyon Üyesi:**  **ŞANTİYE UYGUN DEĞİLDİR TARİH İMZA** |

**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**MİMARLIK FAKÜLTESİ MİMARLIK BÖLÜMÜ**

**STAJ BAŞVURU FORMU**

**ÇALIŞMA TAKVİMİ**

Aşağıda yer alan takvimde staj kapsamında çalışılacak her bir iş günü tek tek yuvarlak içine alınarak işaretlenmeli ve altta staj yetkilisi tarafından imza ve kaşe ile onaylanmalıdır.

Pazar günleri ile resmî tatil günleri staj iş günü olarak sayılmamaktadır. Bu gözetilerek 30 (otuz) iş günü *sürekliliğinin* sağlanması gerekmektedir.

**2025 Yaz Dönemi Staj Takvimi**

****

STAJ YETKİLİSİ

İMZA ve KAŞE